



COMUNE DI GIOIA TAURO

Città Metropolitana di Reggio Calabria

DECRETO DEL SINDACO N. 28 del 02/09/2024

**Oggetto: NOMINA DEL RESPONSABILE IV SETTORE LAVORI PUBBLICI -
ASSEGNAZIONE AD INTERIM**

IL SINDACO

PREMESSO CHE

- in data 8 e 9 giugno 2024 si sono svolte le elezioni amministrative per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio comunale di Gioia Tauro;
- in esito al turno di ballottaggio svoltosi il 23 e 24 giugno 2024, in data 27.06.2024 il Presidente dell'Ufficio Centrale Elettorale di Palmi ha proclamato eletto Sindaco del Comune di Gioia Tauro l'avv. Simona SCARCELLA;

VISTI

- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 che attribuisce agli organi di governo le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e ai dirigenti l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, attribuendo loro la responsabilità in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati;
- l'art. 107 del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 che attribuisce ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 11 dell'08.06.2011 con la quale è stato modificato l'assetto della struttura organizzativa dell'Ente mediante la soppressione della Dirigenza;
- l'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- l'art. 50, comma 10, del citato T.U. Enti Locali, che dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi;

RILEVATO CHE

- la struttura organizzativa del Comune di Gioia Tauro risulta definita mediante la deliberazione n. 48 del 28/03/2019, ad oggetto: *“Approvazione nuova riorganizzazione della macrostruttura organizzativa e degli uffici nell'ambito della dotazione organica”*, adottata dalla Commissione Straordinaria, con i poteri della Giunta Comunale e susseguentemente

confermata in parte qua, mediante deliberazione della Giunta comunale n. 186 dell'11.10.2021, recante: *“Conferma organigramma dell'ente ed approvazione nuovo funzionigramma”*;

- l'assetto organizzativo degli Uffici, si compone dei seguenti n. 7 livelli organizzativi, denominati “Settori”, cui si affianca l'autonoma articolazione organizzativa dell'Avvocatura civica”:

SETTORE/UFFICIO	DENOMINAZIONE
I	Affari Generali e Personale
II	Economico-Finanziario
III	Amministrativo
IV	Lavori Pubblici
V	Programm.ne e gestione del territorio
VI	Vigilanza
VII	Tributi ed entrate comunali
Avvocatura comunale	Avvocatura civica

TENUTO CONTO CHE a fronte della gravissima deficitarietà di figure professionali in grado di provvedere alla sovrintendenza del Settore IV *Lavori Pubblici* si è reso necessario avviare apposita procedura selettiva per l'assunzione a tempo determinato di personale in possesso della necessaria esperienza e professionalità nelle materie oggetto dell'incarico da assumere a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, al quale conferire la responsabilità del settore sopra evocato;

CONSIDERATO che, in attesa di valutare e/o attuare possibili modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente e delle misure previste nel Programma dei fabbisogni del personale 2024 – e, segnatamente al completamento della procedura selettiva funzionale all'assunzione ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 del personale a tempo determinato cui affidare la sovrintendenza del predetto Settore, al fine di assicurare le improcrastinabili esigenze di continuità dell'azione amministrativa dell'Ente;

RITENUTO pertanto necessario, nelle more dello svolgimento della predetta procedura selettiva, assicurare, la funzionalità dell'articolazione organizzativa interessata e comunque fino al completamento della suddetta procedura selettiva, procedere all'adozione di un nuovo decreto sindacale di nomina dell'Ing. Galle' Bruno quale responsabile ad interim del Settore IV *Lavori Pubblici*;

DATO ATTO che l'incarico di che trattasi viene confermato alle medesime condizioni previste nel relativo atto di conferimento;

PRECISATO che il conferimento di tale incarico non comporta oneri aggiuntivi a carico del Comune, risultando già previsto nel Bilancio di esercizio 2024/2026 la copertura delle relative spese su base annua;

ACQUISITE dal dipendente interessato la dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.lgs. n. 39/2013;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;

VISTI gli artt. 50, 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

DECRETA

- 1. di CONSIDERARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;**
- 2. di CONFERIRE, con decorrenza dalla data di adozione del presente atto e sino all'espletamento della procedura selettiva ex art. 110 comma 1, del D.Lgs. 267/2000:**
 - l'incarico di Responsabile del Settore IV – *Lavori Pubblici* ad interim all'Ing. GALLE' Bruno, nato in Oppido Mamertina (R.C.) il 24/11/1986 dipendente a tempo parziale e indeterminato inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'E.Q.;**
- 3. di DARE ATTO che il conferimento di detto incarico comporta l'attribuzione di tutti i poteri, le funzioni, i compiti, le competenze e gli atti gestionali (tranne le sole deroghe espressamente disposte per legge) previsti dalla vigente normativa e segnatamente dall'articolo 107 commi 2, 3 e 4 del TUEL enti locali e del D.Lgs. n. 267/2000 (analogamente all'art. 4, commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 165/2001) e che il soggetto predetto è direttamente responsabile, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa e dell'efficienza nonché dei risultati di gestione;**
- 5. di DARE ATTO che, per quanto riguarda l'incarico conferito all'Ing. Gallè Bruno:**
 - ai sensi dell'art. 19, comma 1, del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022, “negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, le posizioni di responsabile di ciascuna struttura apicale, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono automaticamente individuate come posizioni di lavoro oggetto di incarichi di EQ ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL”;**
 - alla dipendente sopraindicata sarà corrisposta la retribuzione di posizione mensile in ragione dell'importo minimo stabilito dal vigente CCNL, nelle more della pesatura delle posizioni organizzative da parte del Nucleo di Valutazione, necessaria per accertare l'effettivo valore di detta indennità;**
 - per quanto concerne gli obiettivi strategici e operativi da assegnare al Responsabile individuato si rinvia a quanto previsto al riguardo dai relativi strumenti di programmazione dell'Ente (Piano della Performance, PEG, PTPCT);**
 - alla predetta dipendente, a seguito della valutazione conclusiva annuale effettuata dal Nucleo di valutazione, sarà corrisposta la retribuzione di risultato ai sensi dell'art. 17 del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022;**
- 6. di DARE ATTO che, a norma di quanto disposto dal D.Lgs 33/2013, il predetto funzionario incaricato ha dichiarato l'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al citato decreto legislativo con riferimento all'incarico conferito;**
- 7. di TRASMETTERE copia del presente atto, anche ai fini della sottoscrizione dello stesso in segno di accettazione:**
 - all'Ing. Galle' Bruno**

8. di TRASMETTERE copia del presente atto alla Giunta Comunale, al Segretario Generale, alla Responsabile del Settore II *Economico-Finanziario* per gli adempimenti gestionali di competenza, all'Ufficio del Personale per la relativa custodia nel fascicolo personale della dipendente e all'Ufficio albo pretorio per la relativa pubblicazione sull'albo pretorio online.

IL SINDACO

Avv. Simona Scarcella

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Nota di Pubblicazione

Il presente Decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affisso per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Domenico Pirrottina

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)