



COMUNE DI GIOIA TAURO

Città Metropolitana di Reggio Calabria

DECRETO DEL SINDACO N. 23 del 31/07/2024

Oggetto: NUOVA PROROGA RAPPORTI EX ART. 110, COMMA 1, TUEL E RELATIVI INCARICHI DI RESPONSABILE DEI SETTORI ORGANIZZATIVI DELL'ENTE

IL SINDACO

PREMESSO CHE

- in data 8 e 9 giugno 2024 si sono svolte le elezioni amministrative per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio comunale di Gioia Tauro;
- in esito al turno di ballottaggio svoltosi il 23 e 24 giugno 2024, in data 27.06.2024 il Presidente dell'Ufficio Centrale Elettorale di Palmi ha proclamato eletto Sindaco del Comune di Gioia Tauro l'avv. Simona SCARCELLA;

VISTI

- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 che attribuisce agli organi di governo le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e ai dirigenti l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, attribuendo loro la responsabilità in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati;
- l'art. 107 del T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 che attribuisce ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 11 dell'08.06.2011 con la quale è stato modificato l'assetto della struttura organizzativa dell'Ente mediante la soppressione della Dirigenza;
- l'art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale prevede che, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- l'art. 50, comma 10, del citato T.U. Enti Locali, che dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi;

RILEVATO CHE

- la struttura organizzativa del Comune di Gioia Tauro risulta definita mediante la deliberazione n. 48 del 28/03/2019, ad oggetto: *“Approvazione nuova riorganizzazione della macrostruttura organizzativa e degli uffici nell'ambito della dotazione organica”*, adottata dalla Commissione Straordinaria, con i poteri della Giunta Comunale e susseguentemente confermata in parte qua,

mediante deliberazione della Giunta comunale n. 186 dell'11.10.2021, recante: “*Conferma organigramma dell'ente ed approvazione nuovo funzionigramma*”;

- l'assetto organizzativo degli Uffici, si compone dei seguenti n. 7 livelli organizzativi, denominati “Settori”, cui si affianca l'autonoma articolazione organizzativa dell'Avvocatura civica”:

SETTORE/UFFICIO	DENOMINAZIONE
I	Affari Generali e Personale
II	Economico-Finanziario
III	Amministrativo
IV	Lavori Pubblici
V	Programm.ne e gestione del territorio
VI	Vigilanza
VII	Tributi ed entrate comunali
Avvocatura comunale	Avvocatura civica

TENUTO CONTO CHE a fronte della gravissima deficitarietà di figure professionali in grado di provvedere alla sovrintendenza del Settore II *Economico-Finanziario*, del Settore IV *Lavori Pubblici* e del Settore VI - *Vigilanza* si è reso necessario avviare apposite procedure selettive per l'assunzione a tempo determinato di personale in possesso della necessaria esperienza e professionalità nelle materie oggetto dell'incarico da assumere a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, al quale conferire la responsabilità dei settori organizzati sopra evocati;

DATO ATTO CHE

- con decreto sindacale n. 1 del 09.01.2023, a seguito di espletamento di apposita procedura selettiva, la Dr.ssa Mirella DE VITA, nata a Rombiolo (VV), il 02.02.1961, assunta ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, quale Istruttore Direttivo Contabile, Cat. D1, veniva nominata Responsabile del Settore II *Economico/Finanziario*;

- con decreto sindacale n. 11 del 20.04.2021, a seguito di espletamento di apposita procedura selettiva, l'Arch. Francesco CARPINELLI, nato a Campo Calabro (RC), il 29/01/1969, assunto a tempo determinato e parziale ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, veniva nominato Responsabile del Settore IV *Lavori Pubblici*;

- con decreto sindacale n. 3 del 03.02.2023, a seguito di espletamento di apposita procedura selettiva, la Dr.ssa Serena Agata Grazia SCUDERI, nata a Reggio Calabria, il 28.09.1977, assunta ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, quale Istruttore Direttivo, Cat. D1, veniva nominata Responsabile del Settore VI *Vigilanza*;

- i suddetti incarichi sono stati prorogati fino alla scadenza del precedente mandato sindacale;

CONSIDERATO che, in attesa di valutare e/o attuare possibili modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente, e nelle more dell'acquisizione dell'autorizzazione da parte della COSFEL, ai sensi dell'art. 155, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 267/2000, delle misure previste nel Programma dei fabbisogni del personale 2024 –e, segnatamente dell'attivazione delle procedure selettive funzionali all'assunzione ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 del personale a

tempo determinato cui affidare la sovrintendenza dei predetti Settori organizzativi – al fine di assicurare le improcrastinabili esigenze di continuità dell'azione amministrativa dell'Ente, con decreto sindacale n. 9 del 27.06.2024 si è provveduto a prorogare, per il periodo dal 27.06.2024 al 31.07.2024, i rapporti negoziali costituiti con i predetti funzionari ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e gli incarichi di Responsabile dei predetti Settori organizzativi conferiti con i richiamati decreti sindacali;

TENUTO CONTO che, come da comunicazione acquisita in data 22.07.2024 al n. 21566 del prot. gen. dell'Ente, con decisione n. 132 assunta nella seduta del 4 luglio 2024 la COSFEL ha autorizzato il Piano assunzioni 2024 adottato dall'Ente nell'ambito del proprio Programma dei fabbisogni del personale, sicché è ora possibile procedere all'attivazione delle procedure selettive funzionali all'assunzione ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 del personale a tempo determinato cui affidare la sovrintendenza dei predetti Settori organizzativi;

RITENUTO pertanto necessario, nelle more dello svolgimento delle predette procedure selettive, assicurare, senza soluzione di continuità, la funzionalità delle articolazioni organizzative interessate, disponendo l'ulteriore proroga dal 01.08.2024 al 31.08.2024, e comunque fino al completamento delle suddette procedure selettive, limitatamente al Settore IV Lavori Pubblici, dei rapporti costituiti con i predetti funzionari ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e degli incarichi di Responsabile dei predetti Settori organizzativi conferiti con i richiamati decreti sindacali;

DATO ATTO che gli incarichi di che trattasi vengono confermati alle medesime condizioni previsti nei relativi atti di conferimento;

PRECISATO che la proroga di tali incarichi non comporta oneri aggiuntivi a carico del Comune, risultando già prevista nel Bilancio di esercizio 2024/2026 la copertura delle relative spese su base annua;

ACQUISITI dai dipendenti interessati la dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi del D.lgs. n. 39/2013;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;

VISTI gli artt. 50, 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000;

DECRETA

1. di **CONSIDERARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di **PROROGARE** per il periodo dal 01.08.2024 al 31.08.2024, e comunque fino al completamento delle suddette procedure selettive, limitatamente al Settore IV Lavori Pubblici:
 - il rapporto costituito con la Dr.ssa Mirella DE VITA, nata a Rombiolo (VV), il 02.02.1961 ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e il relativo incarico di Responsabile del Settore II *Economico/Finanziario*;
 - il rapporto costituito con l'Arch. Francesco CARPINELLI, nato a Campo Calabro (RC), il 29/01/1969 ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e il relativo incarico di Responsabile del Settore IV *Lavori Pubblici*;

- il rapporto costituito con Dr.ssa Serena Agata Grazia SCUDERI, nata a Reggio Calabria, il 28.09.1977 ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e il relativo incarico di Responsabile del Settore VI *Vigilanza*;
3. di **DARE ATTO** che la proroga di detti incarichi comporta l'attribuzione di tutti i poteri, le funzioni, i compiti, le competenze e gli atti gestionali previsti dalla vigente normativa e segnatamente dall'articolo 107 commi 2, 3 e 4 del TUEL enti locali e del D.Lgs. n. 267/2000 e che i soggetti incaricati sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa e dell'efficienza nonché dei risultati di gestione;
 4. di **DARE ATTO** che, a norma di quanto disposto dal D.Lgs 33/2013, i predetti funzionari incaricati hanno dichiarato l'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al citato decreto legislativo con riferimento all'incarico loro conferito;
 5. di **TRASMETTERE** copia del presente atto, anche ai fini della sottoscrizione dello stesso in segno di accettazione:
 - alla Dr.ssa Mirella DE VITA;
 - all'Arch. Francesco CARPINELLI;
 - alla Dr.ssa Serena Agata Grazia SCUDERI;
 6. di **TRASMETTERE** copia del presente atto alla Giunta Comunale, al Segretario Generale, alla Responsabile del Settore II *Economico-Finanziario* per gli adempimenti gestionali di competenza, all'Ufficio del Personale per la relativa custodia nel fascicolo personale della dipendente e all'Ufficio albo pretorio per la relativa pubblicazione sull'albo pretorio online.

IL SINDACO

Avv. Simona Scarcella

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Nota di Pubblicazione

Il presente Decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affisso per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Domenico Pirrottina

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)