



COMUNE DI GIOIA TAURO

Città Metropolitana di Reggio Calabria

DECRETO DEL SINDACO

N. 2 del 03/01/2022

Oggetto: Nomina Responsabile Apicale e conferimento Funzioni Dirigenziali e incarico di Posizione Organizzativa, Settore Lavori Pubblici

IL SINDACO

VISTO l'art. 50 comma 10 del D.Lgs. n. 267/00, in materia di competenza alla nomina dei Responsabili degli Uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale stabilisce che "spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettate dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti";

VISTO l'art. 109 del D.Lgs. 267/00 il quale prevede che "nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

CONSIDERATO che si rende necessario ed opportuno procedere con immediatezza all'individuazione dei Responsabili di Settore al fine di garantire continuità all'azione amministrativa e gestionale dell'Ente;

VISTO il CCNL 2016 - 2018 - comparto funzioni locali personale dipendente 2016 - 2018 sottoscritto in data 21.05.2018 ed in particolare l'art. 13 "Area delle Posizioni Organizzative";

PREMESSO che, a fronte della deficiarietà della struttura burocratica dell'Ente, che manca di figure apicali che possano sovrintendere alla gestione dei Settori nevralgici, con deliberazione di G.M. n.21 del 24/01/2020 si è programmata l'assunzione, ai sensi dell'art. 110 TUEL 267/2000, di n. 3 unità di personale di cat. D1;

VISTO l'art. 110 del D.Lgs. 267/2000 in relazione alla disciplina degli incarichi a contratto per il reclutamento di personale in possesso dei requisiti per l'accesso alla categoria giuridica D1 ed economica D1 ed adeguata esperienza professionale per la copertura dei posti di responsabili dei servizi e degli uffici;

RICHIAMATO il vigente regolamento degli uffici e dei servizi dell'Ente e lo Statuto Comunale;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 233 del 22.12.2021 di proroga dei contratti ai sensi dell'art. 110, comma 1, del Decreto Legislativo 267 del 2000:

Incarico, a tempo parziale (24h settimana) e determinato (fino al 30.6.2022) di n.1 Istruttore Direttivo Settore Finanziario e Tributi, Cat. D1;

Incarico, a tempo parziale (24h settimana) e determinato (fino al 30.6.2022) di n.1 Istruttore Direttivo Settore Programmazione e Gestione del Territorio, Cat. D1;

Incarico, a tempo parziale (18h settimana) e determinato (fino al 30.6.2022) di n.1 Istruttore Direttivo Settore Lavori Pubblici, Cat. D1;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 23/2021 di proroga dei funzionari ex art. 110 c. 1, D.Lgs. 267/2000 e contestuale nomina Responsabili Apicali con relativo conferimenti di Funzioni Dirigenziali fino al 31.12.2021;

DATO ATTO che l'assegnazione delle risorse umane e strumentali e degli obiettivi saranno individuati nel redigendo piano esecutivo di gestione (PEG) 2022;

VISTE le disposizioni del D.Lgs. 08.04.2013 n. 39 in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il D.P.R. 16.04.2013 n. 62 (regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165) e ss.mm.ii

IL SINDACO

VISTI:

l'art. 110 T.U.E.L.

Lo Statuto comunale

Il Regolamento comunale degli uffici e dei servizi

DECRETA

1. Il preambolo è parte integrante del presente dispositivo ed è da intendersi qui integralmente richiamato e trascritto, con valore di motivazione;

2. Di individuare e nominare l'Arch. Francesco Carpinelli, nato a Campo Calabro il 29.1.1969, in possesso dei requisiti professionali e di adeguate capacità ed esperienza, richiesti per l'espletamento dell'incarico, conferendo, ai sensi e per gli effetti del comma 2 dell'Art. 109 del D. Lgs. 267/2000, le relative funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 dello stesso Decreto, quale Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1, per il Settore Lavori Pubblici, con attribuzione della relativa posizione organizzativa, a far data dall'1.1.2022 e fino 30.6.2022, salvo eventuale proroga nei modi e nei limiti previsti ex lege a discrezione dell'Amministrazione;

STABILISCE

- Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del C.C.N.L., Comparto Funzioni Locali, del 21.05.2018, il dipendente come sopra individuato, in virtù del conferimento della responsabilità di cui sopra, assume la titolarità della Posizione Organizzativa corrispondente al Settore Lavori Pubblici);

- Al dipendente sopra indicata sarà corrisposta la retribuzione di posizione mensile, oltre il rateo della tredicesima mensilità, in ragione dell'importo minimo stabilito dal CCNL nelle more della pesature delle Posizioni Organizzative;

- Per quanto concerne gli obiettivi strategici e operativi da assegnare al Responsabile individuato col presente provvedimento, si fa rimando a quanto già previsto dal P.T.P.C. 2021/2023, dagli atti e adempimenti ad esso connessi, nonché dal D.U.P. 2021/2023 e a quanto sarà stabilito nel redigendo P.E.G. 2022.

- Alla predetta dipendente, per la Posizione Organizzativa rivestita, a seguito della valutazione conclusiva annuale effettuata dal Nucleo di valutazione, sarà corrisposta la retribuzione di risultato;

- Il presente incarico è affidato a tempo determinato, per come sopra indicato;

- L'eventuale revoca dell'incarico conferito prima della sua naturale scadenza potrà avvenire nel rispetto di quanto previsto delle vigenti norme di legge, contrattuali e regolamentari, ed in ogni caso in occasione di atti riorganizzativi della struttura/servizi comunali;

- Il conferimento del presente incarico integra l'attribuzione delle funzioni di «datore di lavoro» ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 9.04.2008, n. 81, e s.m.i.;

- Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sostituisce ogni altro atto emanato sullo stesso argomento.

STABILISCE ANCORA CHE

- Ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 08.04.2013, n. 39, in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, i dipendenti incaricati sono invitati a presentare apposita dichiarazione circa l'insussistenza di una delle cause di inconfiribilità e di incompatibilità previste dal predetto decreto, fermo restando che la presentazione della dichiarazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico; copia della predetta dichiarazione verrà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente (art. 20, D.Lgs. 39/2013);

- Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, comma 3°, del D.P.R. 16.04.2013, n. 62 - codice di comportamento dei dipendenti pubblici - e di cui all'art. 13 del codice di comportamento integrativo approvato con deliberazione G.C. n.231 del 17/12/2013, ferma restando l'applicazione delle altre disposizioni dei predetti codici, i dipendenti incaricati sono invitati a trasmettere le informazioni e la documentazione ivi elencate con ogni consentita tempestività ed, in ogni caso, prima di assumere le funzioni di cui al presente provvedimento.

DISPONE CHE

Il presente decreto sarà:

- inserito nella raccolta dei decreti;
- consegnato all'interessato;
- trasmesso, per opportuna conoscenza e per gli adempimenti consequenziali di rispettiva competenza, al Segretario Generale, all'Ufficio Personale ed all'Ufficio Ragioneria;
- pubblicato all'Albo Pretorio on line per la durata di 15 giorni e pubblicato, in modalità permanente, nel sito web istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente.

IL SINDACO

Aldo Alessio

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Nota di Pubblicazione

Il presente Decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio OnLine e vi resterà affisso per giorni 15 ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

Domenico Pirrottina

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)