



COMUNE DI GIOIA TAURO

Provincia di Reggio Calabria

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Deliberazione N° 06 del 16.04.2013

Oggetto: Approvazione Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche e di governo.-

L'anno duemilatredecim, il giorno sedici del mese di aprile, alle ore 09:50, nella solita Aula consiliare "Antonino Scopelliti", sita in Gioia Tauro Viale Stesicoro, a seguito di convocazione nei modi e nei termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione straordinaria e in seduta pubblica di 1ª convocazione, sotto la presidenza del Sig. Domenico Cento, Presidente del Consiglio Comunale.

All'appello nominale sono presenti i signori di seguito indicati:

MEMBRI DEL CONSIGLIO COMUNALE		PRESENTI	
1. BELLOFIORE	Avv. Renato - <i>Sindaco</i>	SI	
2. CENTO	Sig. Domenico - <i>Presidente Consiglio C.le</i>	SI	
3. TARANTINO	Avv. Cristina	SI	
4. LAURENDI	Avv. Giovanni	SI	
5. OZZIMO	Sig. Pasquale	SI	
6. GIOFFRE'	Geom. Vincenzo	SI	
7. COFONE	Dr.ssa Patrizia	SI	
8. RIOTTO	Sig. Carmelo	SI	
9. AZZARA'	Sig. Salvatore	SI	
10. DATO	Sig. Giuseppe	SI	
11. LONGOBUCCO	Sig. Antonio Rocco	SI	
12. DI BELLA	Salvatore	SI	
13. PIRILLI	Avv. Umberto		NO
14. BENEDETTO	Dott. Rocco		NO
15. STANGANELLI	Dr.ssa Anna Maria		NO
16. RITROVATO	Sig.ra Patrizia Eusapia		NO
17. RANIERI	Sig. Salvatore		NO
18. GUERRISI	Sig. Angelo - <i>Vice Presid. Consiglio Com.le</i>	SI	
19. FASCI'	Samantha	SI	
20. DALBIS	Sig. Donato	SI	
21. ZAGARELLA	Sig. Nicola	SI	
Totale presenti e assenti		16	5
<i>Consiglieri assegnati N° 20 + 1</i>		<i>Consiglieri in carica N° 20 + 1</i>	

Consiglieri scrutatori: Azzarà Salvatore e Zagarella Nicola.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. Giuseppe Corrado.

Assessori comunali presenti: Rizzo Jacopo, Leonardi Salvatore, Della Vedova Monica, Longobucco Luigi.
Assessori comunali assenti: Nardi Salvatore Bruno, Savastano Domenico Giuseppe,

Il Presidente del Consiglio Comunale, constatata la presenza del numero legale degli intervenuti, introduce l'argomento in oggetto e porge il proprio saluto alla scolaresca presente ai lavori consiliari.

Relazione, il Segretario Generale del Comune, dott. Giuseppe Corrado, il quale nel corso della sua esposizione, illustra i motivi per i quali l'argomento all'Ordine del giorno è sottoposto all'esame del Consiglio, soffermandosi sugli aspetti meritevoli di una maggiore trattazione.

In assenza d'interventi, il Presidente del Consiglio mette ai voti dei n° 16 (sedici) membri del Consiglio presenti e votanti (Sindaco compreso) la proposta deliberazione in oggetto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITO il relatore e in assenza d'interventi;

VISTO l'art. 41 bis del T.U.O.E.L. – D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “*Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*”, introdotto dal comma 3 dell'art. 1 del D.L. 10.10.2012, n°174, convertito con modificazioni in legge 07.12.2012, n°213, il quale prevede che “*Gli enti locali con popolazioni superiori ai 15.000 abitanti sono tenuti a disciplinare, nell'ambito della propria autonomia regolamentare, le modalità di pubblicità e di trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo di loro competenza (...)*”;

VISTO l'art. 4, comma 1, della legge 5 giugno 2003, n°131, ove è testualmente disposto: “*I comuni, le provincie e le città metropolitane, hanno potestà normativa secondo i principi fissati dalla Costituzione. La potestà normativa consiste nella potestà statutaria e in quella regolamentare*”;

RITENUTO necessario dotarsi di un apposito regolamento al fine di disciplinare le modalità di pubblicità e di trasparenza dei dati reddituali e patrimoniali degli amministratori;

RITENUTO che la competenza all'approvazione del detto regolamento appartenga a questo Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo schema di “*Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche e di governo*”, allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale della stessa;

RITENUTO di approvare il predetto allegato schema di Regolamento per disciplinare le modalità di pubblicità e di trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo di loro competenza;

VISTO il T.U.O.E.L. – D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “*Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*”;

VISTO l'Art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine ai pareri sulla presente deliberazione;

VISTO il vigente Statuto dell'Ente;

VISTO Il vigente Regolamento Comunale per il funzionamento del Consiglio Comunale;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi per alzata di mano, dai n° 16 (sedici) membri del Consiglio presenti e votanti (Sindaco compreso),

D E L I B E R A

Per i motivi e le considerazioni espresse in narrativa:

1. **Di** approvare il “*Regolamento per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche e di governo*”, che consta di n° 5 (cinque) articoli e n° 2 (due) allegati, che uniti insieme sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. **Di** dare atto che il suddetto regolamento entrerà in vigore così come dispone l’art. 16 del vigente Statuto comunale.



COMUNE DI GIOIA TAURO
Provincia di Reggio Calabria

REGOLAMENTO
PER LA PUBBLICITA' E LA TRASPARENZA
DELLO STATO PATRIMONIALE
DEI TITOLARI DI CARICHE PUBBLICHE
ELETTIVE E DI GOVERNO

Approvato con deliberazione del Consiglio comunale

N° 6 in data 16.04.2013



Indice

- Art. 1 – Ambito di applicazione
- Art. 2 – Obbligo per gli Amministratori
- Art. 3 – Raccolta, tenuta e pubblicità dei dati
- Art. 4 – Mancato rispetto degli obblighi e sanzioni.
- Art. 5 – Entrata in vigore

Allegati:

- a) Schema di Dichiarazione sulla situazione reddituale e patrimoniale degli amministratori
- b) Schema di Dichiarazione “*annuale*” sulla situazione reddituale e patrimoniale degli amministratori



Art. 1 – Ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità di pubblicità e di trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo di competenza del Comune, ai sensi di quanto previsto dall'art. 41 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.
2. Sono titolari di cariche pubbliche elettive il Sindaco e i componenti del Consiglio Comunale.
3. Sono titolari di cariche di governo i componenti della Giunta comunale, non facenti parte del Consiglio Comunale.
4. Ai fini del presente regolamento, i titolari di cariche pubbliche elettive e i titolari di cariche di governo sono denominati "amministratori".
5. L'Ufficio di segreteria del Comune cura la consegna a tutti gli amministratori di copia del presente regolamento, in seguito alla convalida degli eletti o all'accettazione della nomina.
6. In sede di prima applicazione, copia del presente regolamento è consegnata agli amministratori in seguito all'entrata in vigore dello stesso.

Art. 2 – Obbligo per gli Amministratori

1. Gli amministratori sono tenuti a depositare presso l'ufficio di segreteria una dichiarazione di atto di notorietà concernente:
 - a) Il reddito annuale, così come risultante dall'ultima dichiarazione dei redditi;
 - b) I beni immobili posseduti;
 - c) I beni mobili registrati posseduti;
 - d) Le partecipazioni in società quotate e non quotate;
 - e) La consistenza degli investimenti in titoli obbligazionari, titoli di stato, o in altre utilità finanziarie detenute anche tramite fondi di investimento, sicav o intestazioni fiduciarie;
2. Gli amministratori sono tenuti a presentare la dichiarazione entro trenta giorni dalla convalida degli eletti o dall'accettazione della nomina.



3. In sede di prima applicazione del presente regolamento, gli amministratori in carica sono tenuti a presentare la dichiarazione entro trenta giorni dall'entrata in vigore del regolamento.
4. L'adempimento di cui al comma uno deve essere effettuato per ogni anno di durata del mandato. A tal fine il termine per la presentazione della dichiarazione è fissato nei 30 (trenta) giorni successivi alla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi delle persone fisiche.

Art. 3 – Raccolta, tenuta e pubblicità dei dati

1. L'Ufficio di Segreteria del Comune cura il ricevimento, la tenuta e l'aggiornamento delle dichiarazioni di cui all'art. 2 del presente regolamento.
2. Le dichiarazioni degli amministratori e gli eventuali aggiornamenti o integrazioni devono essere acquisite al Protocollo generale del Comune.
3. L'Ufficio di Segreteria provvede a compilare un apposito prospetto riepilogativo in cui sono riportati tutti i dati dichiarati da ciascun amministratore sulla base delle dichiarazioni acquisite e degli eventuali aggiornamenti o integrazioni.
4. Il prospetto riepilogativo di cui al comma 3 deve essere pubblicato sul sito internet del Comune, all'interno della sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito" ed è immediatamente accessibile da chiunque.

Art. 4 – Mancato rispetto degli obblighi e sanzioni

1. Il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria del Comune è incaricato della vigilanza e del controllo del presente regolamento.
2. In caso di mancata o parziale ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 2 del presente regolamento, il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria del Comune, invita l'amministratore a presentare la dichiarazione o a integrare e correggere la dichiarazione già presentata, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni. Nella comunicazione dovrà essere indicato che l'eventuale ulteriore inottemperanza comporterà l'applicazione della sanzione amministrativa prevista al comma cinque. La stessa comunicazione è inviata per conoscenza al



Sindaco o al Presidente del Consiglio Comunale, ciascuno per la rispettiva competenza.

3. Nel caso in cui l'amministratore provveda nel termine assegnato a presentare la dichiarazione o a integrare/correggere la dichiarazione già presentata, il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria provvede a comunicare l'avvenuta regolarizzazione al Sindaco o al Presidente del Consiglio Comunale senza l'applicazione di alcuna sanzione ulteriore.
4. Nel caso in cui l'amministratore non provvede nel termine assegnato a rendere la dichiarazione o a integrare/correggere la dichiarazione già presentata, il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria, fermo restando quanto previsto dal comma successivo, comunica l'avvenuta inadempienza al Sindaco o al Presidente del Consiglio comunale, ciascuno per la rispettiva competenza, al fine di darne comunicazione, nella prima seduta utile, al rispettivo organo collegiale.
5. A carico dell'amministratore inadempiente è prevista una sanzione amministrativa da un minimo di €uro 2.000,00 (duemila/00) a un massimo di €uro 20.000,00 (ventimila/00). L'organo competente a irrogare la sanzione amministrativa è il Responsabile dell'Ufficio di segreteria del Comune, che dovrà commisurare l'ammenda all'entità della violazione commessa.

Art. 5 – Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entrerà in vigore così come dispone l'Art. 16 del vigente Statuto del Comune di Gioia Tauro.



COMUNE DI GIOIA TAURO

Provincia di Reggio Calabria

DICHIARAZIONE SULLA SITUAZIONE REDDITUALE E PATRIMONIALE DEGLI AMMINISTRATORI

(art. 41 bis D. Lgs. 18.08.2000, n° 267 e Art. 2 REGOLAMENTO COMUNALE PER LA PUBBLICITÀ E LA TRASPARENZA DELLO STATO PATRIMONIALE DEI TITOLARI DI CARICHE PUBBLICHE ELETTIVE E DI GOVERNO).

Il/la sottoscritto/a

--	--

(Cognome)

(Nome)

nato/a il _____ a _____ Prov. _____ e residente a _____ Prov. _____ in Via _____ N° _____.

in qualità di (1) - **Sindaco** - **Assessore** - **Consigliere Comunale**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 41 bis del D. Lgs. 18.08.20000, n° 267 e dell'art. 2 del "Regolamento comunale per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo", sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

D I C H I A R A

quanto segue:

- che il reddito soggetto a Irpef riferito all'anno _____ è pari ad euro _____
- di possedere i seguenti beni immobili: _____

- di possedere i seguenti beni mobili registrati: _____

- di possedere lei seguenti partecipazioni in società quotate: _____

- di possedere lei seguenti partecipazioni in società non quotate: _____

- che la consistenza dei propri investimenti in titoli obbligazionari, in titoli di stato e in altre utilità finanziarie detenute anche tramite fondi di investimento, sicav o intestazioni fiduciarie è la seguente: _____

- di esercitare funzioni di amministratore o di sindaco presso le seguenti società con il compenso annuale di seguito specificato: _____

La presente dichiarazione comprende/non comprende (2) i beni e i diritti del coniuge e dei figli in quanto gli stessi hanno/non hanno (2) dato il loro assenso

Sul proprio onore afferma che la suddetta dichiarazione corrisponde al vero.

(Luogo e data)

(Il/La dichiarante)

Il Dipendente Comunale: Visto sottoscrive.

(Luogo e data)

(Il/La dipendente)

N. B.: *Ai sensi dell'Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, N° 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del/della dichiarante in corso di validità, munito di fotografia e rilasciato da una pubblica amministrazione*

- (1) Specificare se Sindaco, Assessore o Consigliere Comunale barrando il quadratino che interessa.
- (2) Depennare ove non necessario.



COMUNE DI GIOIA TAURO
Provincia di Reggio Calabria

**DICHIARAZIONE ANNUALE SULLA SITUAZIONE REDDITUALE
E PATRIMONIALE DEGLI AMMINISTRATORI**

(art. 41 bis D. Lgs. 18.08.2000, n° 267 e Art. 2, comma 4, REGOLAMENTO COMUNALE PER LA PUBBLICITÀ E LA TRASPARENZA DELLO STATO PATRIMONIALE DEI TITOLARI DI CARICHE PUBBLICHE ELETTIVE E DI GOVERNO).

Il/la sottoscritto/a

--	--

(Cognome)

(Nome)

nato/a il _____ a _____
Prov. ____ in Via _____ Prov. ____ e residente a
N° _____

in qualità di (1) - **Sindaco** - **Assessore** - **Consigliere Comunale**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 41 bis del D. Lgs. 18.08.20000, n° 267 e dell'art. 2, comma 4, del "Regolamento comunale per la pubblicità e la trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elettive e di governo", sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'Art. 76 del D.P.R. - 28 dicembre 2000, n° 445 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

D I C H I A R A

quanto segue:

- **che** il reddito, soggetto a Irpef, riferito all'anno _____, è pari a €uro _____

- **che** nessuna variazione è intervenuta nella situazione patrimoniale quale risulta dalla dichiarazione in data _____ già depositata.

In alternativa:

- **che**, rispetto alla dichiarazione in data _____ già depositata, sono intervenute le seguenti variazioni:

1. - **Beni immobili di proprietà** : _____

2. - **Diritti parziali reali su beni immobili** : _____

3. - **Beni mobili di proprietà iscritti nei pubblici registri**: _____

4. - **Azioni societarie** : _____

5. - **Partecipazioni in società quotate e/o non quotate**: _____

6. - Investimenti in titoli obbligazionari, in titoli di stato e in altre utilità finanziarie detenute anche tramite fondi di investimento, sicav o intestazioni fiduciarie: _____

7. - Cariche di amministratore o sindaco nelle seguenti società: _____

8. - Altro: _____

La presente dichiarazione comprende/non comprende (2) i beni e i diritti del coniuge e dei figli in quanto gli stessi hanno/non hanno (2) dato il loro assenso

Sul proprio onore afferma che la succitata dichiarazione corrisponde al vero.

 (Luogo e data)

 (Il/La dichiarante)

Il Dipendente Comunale: Visto sottoscrive.

 (Luogo e data)

 (Il/La dipendente)

N. B.: Ai sensi dell'Art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, N° 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e inviata all'ufficio competente unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità del/della dichiarante in corso di validità, munito di fotografia e rilasciato da una pubblica amministrazione

(1) Specificare se Sindaco, Assessore o Consigliere Comunale barrando il quadratino che interessa.

(2) Depennare ove non necessario.

a i sensi dell'Art. 49 del D. Lgs. 267/2000 si esprime:

- **Parere favorevole in ordine regolarità tecnica, ovvero :**

.....
.....
.....
.....

IL RESPONSABILE TECNICO
DEL SETTORE

Lì,

.....
Arena
.....

- **Parere favorevole in ordine regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ovvero:**

.....
.....
.....
.....

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO

Lì,

.....

Il sopra esteso verbale di Consiglio Comunale n° 06 del 16-04-2013 viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

Ai sensi dell'Art. 124 T.U.O.E.L., n. 267, della su estesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione all'Albo Pretorio giorno **30 APR. 2013** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Lì, **30 APR. 2013**

IL MESSO COMUNALE
IL Messo Notificatore
(Palumbo Vincenzo)

Lì, **30 APR. 2013**

IL FUNZIONARIO RESP. 1° SETTORE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE :

1. È stata affissa all'Albo Pretorio comunale per 15 (quindici) giorni consecutivi dal al
2. - È divenuta esecutiva in data ai sensi dell'Art.134, comma 4, del D. Lgs. 18.08.2000, n.167 e succ. mod. e int. perché immediatamente eseguibile,
3. - È divenuta esecutiva in data perché trascorsi i dieci giorni della pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE

Lì,

Il presente atto è copia conforme dell'originale documento esistente agli atti dell'Ufficio Segreteria del Comune e si rilascia in carte libera / resa legale per gli usi consentiti dalle vigenti disposizioni di legge.

IL SEGRETARIO GENERALE
(OVVERO IL FUNZIONARIO INCARICATO)

Lì,